

## WÓJT GMINY GNOJNIK

### WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO ZASIŁKU SZKOLNEGO NA ROK SZKOLNY 20...../20.....

#### CZĘŚĆ I

##### 1. WNIOSKODAWCA (należy zaznaczyć stawiając znak „X”)

- Rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego ucznia  
 Pełnoletni uczeń  
 Dyrektor szkoły/ośrodka/kolegium

##### 2. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko	
PESEL (nie wypełnia dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium)	
Adres zamieszkania	
Nr telefonu kontaktowego	

#### CZĘŚĆ II

##### 3. DANE OSOBOWE UPRAWNIIONEGO UCZNIĄ/UCZNIÓW, NA KTÓRYCH SKŁADANY JEST WNIOSEK O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO \*

Lp.		Nazwa i adres szkoły do której uczęszcza uczeń	klasa
1	Imię i nazwisko:  (adres zamieszkania)		
	PESEL		
2	Imię i nazwisko:  (adres zamieszkania)		
	PESEL		
3	Imię i nazwisko:  (adres zamieszkania)		
	PESEL		

4	Imię i nazwisko:  (adres zamieszkania)		
	PESEL		
5	Imię i nazwisko:  (adres zamieszkania)		
	PESEL		

\*) W przypadku większej liczby uczniów należy wykorzystać dodatkowy załącznik z danymi ucznia

#### 4. WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ (właściwie zaznaczyć stawiając znak „X”)

1.	Świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym	<input type="checkbox"/>
2.	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym	<input type="checkbox"/>

### CZĘŚĆ III

#### 5. INFORMACJA O INNYCH STYPENDIACH SOCJALNYCH OTRZYMYWANYCH ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH (właściwie zaznaczyć stawiając znak „X”)

<input type="checkbox"/> TAK (należy uzupełnić poniższą tabelę)	<input type="checkbox"/> NIE
Nazwa instytucji, która przyznała stypendium	
Miesięczna wysokość stypendium	
Okres, na który przyznano stypendium	od ..... roku do ..... roku

#### 6. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UPRAWNIONEGO UCZNIA.

Rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):

Lp	Nazwisko i imię	PESEL	Miejsce pracy lub nauki / kwota dochodu*	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

\*w przypadku osób zarejestrowanych w PUP lub pobierających świadczenia z ZUS, świadczenia z GOPS należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

**7. Członkowie rodziny są zobligowani do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego. \*\*)**

Lp.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota alimentów
1.		
2.		

\*\*) W przypadku płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego do oświadczenia należy dołączyć: - wyrok zobowiązujący do płacenia alimentów oraz dokumenty potwierdzające dokonywanie wpłat np. przekazy, przelewy

**8. OŚWIADCZCZENIE O SYTUACJI DOCHODOWEJ RODZINY WNIOSKODAWCY\***

<b>DOCHÓD RODZINY - ŁĄCZNE KWOTY Z POSZCZEGÓLNYCH ŹRÓDEŁ DOCHODU **)</b>	
<b>Źródło dochodu</b>	<b>Kwota netto</b>
Wynagrodzenia ze stosunku pracy	
Dochody z umowy zlecenia lub umowy o dzieło	
Praca dorywcza	
Zasilek macierzyński	
Zasilek chorobowy	
Świadczenie rehabilitacyjne	
Zasilek dla bezrobotnych/stypendium z Powiatowego Urzędu Pracy	
Działalność gospodarcza	
Posiadanie gospodarstwa rolnego (ilość ha przeliczeniowych x kwota dochodu z ha przeliczeniowego) pomniejszony o miesięczną składkę KRUS	
Emerytura	
Renta/renta rodzinna	
Zasilek rodzinny oraz dodatek do zasiłku rodzinnego	
Zasilek pielęgnacyjny	
Świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekuna, specjalny zasiłek opiekuńczy	
Dodatek mieszkaniowy	
Dodatek energetyczny	
Praktyki uczniowskie	
Alimenty i świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
Pomoc społeczna (z wyłączeniem świadczeń jednorazowych i celowych)	Zasilek stały
	Zasilek okresowy
Inne dochody (wymienić jakie): ..... .....	
<b>Łączny dochód miesięczny rodziny</b>	



## CZĘŚĆ IV – POUCZENIA I OŚWIADCZENIA

### 11. POUCZENIA

#### 1) Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym, reguluje ustawa z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty.

1. Zasiłek szkolny stanowi rodzaj wsparcia finansowego dla ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji materialnej w wyniku zdarzenia losowego ( np. śmierć rodzica/opiekuna prawnego, nagła choroba w rodzinie ucznia, kradzież w mieszkaniu ucznia, pożar, powódź lub inna klęska żywiołowa).

2. Zasiłek szkolny może zostać przyznany w wysokości nieprzekraczającej pięciokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, o którym mowa w art. 6 ust.2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

3. Składając wniosek o ustalenie prawa do zasiłku szkolnego należy dołączyć do niego oświadczenia, zaświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego, oraz wskazujące, że wystąpienie tego zdarzenia miało wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej ucznia/uczniów. ( np. akt zgonu, zaświadczenie lekarskie, zaświadczenie z Policji, Straży Pożarnej itp.)

### 12. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE USTALENIA PRAWA DO ZASIŁKU SZKOLNEGO

Ja niżej podpisana/ podpisany świadoma/ świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” - oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

**Zapoznałam /zapoznałem się z warunkami uprawniającymi do zasiłku szkolnego.**

.....

(miejsowość, data)

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

### 13. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gnojniku** z siedzibą – Gnojnik 363, 32- 864 Gnojnik

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [mjagielska@gnojnik.pl](mailto:mjagielska@gnojnik.pl)

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań ośrodka na podstawie:

- Art. 6 ust. 1 lit. a, c, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,

-Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.

-Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.

-Ustawa z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

Celem przetwarzania danych jest:

Realizacja pomocy materialnej z zakresu ustawy o systemie oświaty, mającej na celu wypłatę stypendiów i zasiłków szkolnych dla uczniów i słuchaczy mieszkających na terenie Gminy Gnojnik

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną,

6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,

8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem:

9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe, z wyjątkiem danych osobowych fakultatywnych, których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją nie podania przez Panią/Pana danych osobowych wymaganym przez przepisy prawa jest brak możliwości udzielenia świadczenia.

**Oświadczam, iż zapoznałem/-am się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych.**

.....

(miejsowość, data)

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)