

**Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania na realizację Gminnego Programu Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy
Gnojnik na 2021r. i lata kolejne.**

§ 1. Dofinansowanie może być przyznane na zadania ujęte w uchwale Rady Gminy Gnojnik w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Gnojnik na rok, którego dotyczy dofinansowanie.

§ 2. 1. Przez „Gminny Program” należy rozumieć Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Gnojnik na 2021r. lub na lata kolejne.

2. Przez „Projekt” należy rozumieć zawarty we wniosku o dofinansowanie sposób realizacji zadania.

§ 3. Tryb finansowania:

1. Na przyznanie dofinansowania ze środków Gminnego Programu ma wpływ ocena następujących elementów Projektu:

- 1) zakres i treść zadania ujętego w Projekcie;
- 2) koszt realizacji zadania;
- 3) wyszczególnienie zakładanych celów, jakie mają być osiągnięte poprzez realizację zadania ujętego w Projekcie;
- 4) celowość zadania oraz jego zgodność z postanowieniami Gminnego Programu.

2. Nie finansuje się zadań zakończonych bądź rozpoczętych przed dniem złożenia wniosku.

§ 4. Sposób składania i rozpatrywania wniosków:

1. Wnioski o przyznanie dofinansowania należy sporządzić według wzoru (Załącznik nr 2).

2. W przypadku braków formalnych wniosku o przyznanie dofinansowania z Gminnego Programu wnioskodawca ma obowiązek ich uzupełnienia w terminie 7 dni od daty wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

3. Wnioski należy składać minimum 30 dni przed planowanym rozpoczęciem realizacji zadania.

4. Udzielenie dofinansowania na zadanie uzależnione jest od pozytywnego rozpatrzenia wniosku oraz dostępności środków finansowych.

5. Referent ds. profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii ocenia merytorycznie zgodność wniosku z Gminnym Programem, rozpatruje oraz opiniuje składane wnioski w konsultacji z Kierownikiem GOPS w Gnojniku. Ponadto referent dokonuje ewidencji wniosków i dokumentacji jak również ustala kwotę dofinansowania.
6. Referent ds. profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii zawiadamia w formie pisemnej wnioskodawców o sposobie rozpatrzenia wniosku, podając kwotę dofinansowania lub informując o odmowie przyznania dofinansowania wraz z uzasadnieniem.
7. Strony zobowiązane są podpisać umowę o dofinansowanie zadania w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Gnojnik na 2021r. lub lata kolejne nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania (wzór umowy stanowi załącznik nr 3).
8. Wnioski o dofinansowanie składane są w okresie całego roku kalendarzowego. Dofinansowanie zadań będzie udzielane przez gminę do czasu wyczerpania środków przeznaczonych w budżecie na realizację Gminnego Programu w roku, którego dofinansowanie dotyczy.
9. Podstawą wypłaty dofinansowania są:

- 1) prawidłowo wystawione faktury:

NABYWCA:

GINA GNOJNIK, 32-864 GNOJNIK, GNOJNIK 363

NIP 869-11-86-447

ODBIORCA:

GINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W GNOJNIKU

32-864 GNOJNIK, GNOJNIK 363

Faktura winna być ponadto dostarczona w terminie umożliwiającym jej terminowe uregulowanie. Ponadto faktura musi zostać opatrzona na odwrocie adnotacją realizatora zadania, potwierdzającą zrealizowanie usługi/ zakupu w ramach realizacji działania Gminnego Programu, przed dostarczeniem jej do GOPS w Gnojniku.

- 2) złożone w terminie sprawozdanie z realizacji zadania (załącznik nr 4).

§ 5. Postanowienia końcowe:

1. Niniejsze zasady obowiązują od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021r.
2. Wszelkie kwestie nie uregulowane określonymi zasadami reguluje Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Gnojnik, przyjęty na rok, w którym dofinansowanie ma zostać udzielone
3. Dokumenty należy składać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gnojniku 32-864 Gnojnik, Gnojnik 363 na dzienniku podawczym lub w pokoju 34.

Dodatkowe informacje telefoniczną można otrzymać pod nr tel. 14 68 69 600 (nr wew. 34) w godzinach pracy Ośrodka.